

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Пичугинская основная общеобразовательная школа»
ПРИКАЗ**

от 01 октября 2021 г.

№58/2

**Об организации питания
в 2021-2022 учебном году.**

В соответствии с п. 15 ст. 28 Закона «Об образовании в РФ» и целью обеспечения обучающимися рациональным и сбалансированным питанием, предотвращения возникновения и распространения инфекционных (и неинфекционных) заболеваний и пищевых отравлений, связанных с организацией питания, соблюдения санитарных правил к организации питания обучающихся, обеспечения порядка ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию питания Степанову А.В., заместителя директора по ВР.
2. Назначить ответственным лицом за организацию питания детей из малообеспеченных семей в базовой школе Бывальцеву Т.Н., социального педагога, в филиале – Перову Г.Н., учителя начальных классов.
3. Назначить классных руководителей ответственными лицами за ведение ежемесячного (еженедельного) реестра учета питания обучающихся класса (за родительскую плату, льготное питание).
4. Назначить ответственным лицом в базовой школе за ведение отчетной документации, качество приготавливаемых блюд, соблюдение меню Пяткову М.А., повара.
5. Создать бракеражную комиссию в базовой школе в составе:
Кормилина О.А. заместитель по УВР
Шарапова Л.В. заведующий хозяйством
Пяткова М.А. повар
Кодинцева Т.В. кладовщик
6. Назначить ответственным лицом за организацию питания в филиале Барашковская НОШ воспитателя ГКП Жеребцову Н.М.
Создать бракеражную комиссию в составе:
Перова Г.Н. учитель
Жеребцова Н.М. воспитатель
Москвина Н.А. повар
7. Определить срок сдачи реестров на питание классными руководителями-22 число каждого месяца.
8. Определить срок подачи табеля учета питания обучающихся за прошедший месяц-не позднее 5 числа следующего за отчетным месяца.
9. Установить следующий режим питания обучающихся горячими завтраками в основной школе по адресу :
с. Пичугино, ул. Пионерская 11а

	Время	Классы	количество
Первая смена	10:00-10:20	1,3	27
	11:00-11:20	2,4	30
	12:00-12:10	5-6	24
	12:10-12:20	7-9	36
Вторая смена	13:00-13:20	1,3	27
	13:20-13:40	2,4	30

10. Организовать контроль за качеством питания с привлечением родителей обучающихся по отдельному графику. (Приложение)
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

О.А. Кормилина

